

Bienvenue aux invités du programme d'immersion en anglais EXPLORE 2024

L'information suivante concerne tous les clients du programme 2024 EXPLORE qui séjourneront dans la résidence **Fraser ou Chapman House**. Le but de ce document est de communiquer les politiques et procédures importantes à la réception du Fraser House. Si vous avez des questions ou des préoccupations concernant les informations suivantes, s'il vous plaît, contactez la réception de Fraser House ou des services de conférence (*Events and Conference Services*). Profitez bien de votre séjour à l'Université Dalhousie.

Procédures d'enregistrement

Lors de l'enregistrement à la résidence Fraser House, avec le personnel EXPLORE, vous recevrez les éléments suivants de l'Université Dalhousie:

- Une carte de conférence préprogrammée, qui est pour vos repas dans Jenkins Hall et une clé de votre entrée de chambre / bâtiment individuel. S'il vous plaît voir le point concernant les informations importantes sur votre carte de conférence.

Les articles et services suivants sont disponibles à la réception du Fraser House:

- oreillers supplémentaires ;
- couvertures supplémentaires ;
- échange de serviettes - apportez vos serviettes sales à la réception du Fraser House et nous les réapprovisionnerons en serviettes fraîches. Ne prenez pas les serviettes des bâtiments pour les sorties à la plage !
- échange de linge - apportez votre linge sale à la réception du Fraser House et nous le réapprovisionnerons avec du neuf. N'apportez pas la couverture de votre lit sauf si nécessaire.
- Panneau de message ;
- La lessive est incluse dans le prix de l'hébergement. Vous pouvez acheter des dosettes de savon à lessive à la réception pour 1,00 \$ chacune.
- Les réveils, les tasses supplémentaires, les sèche-cheveux, les cintres supplémentaires.

À propos de votre carte de conférence

Votre carte de conférence est **très importante** et doit être gardée avec vous en tout temps.

Cette carte sera utilisée pour les repas à Jenkins Hall.

Cartes et clés de conférence perdues / endommagées

Une assistance est disponible si vous endommagez votre carte magnétique de conférence.

Consultez la réception et nous vous aiderons à remplacer votre carte magnétique de conférence.

Lorsqu'un lock-out se produit, consultez la réception pour accéder à votre chambre. Attention : vous devrez remettre la clé temporaire à la réception ou vous serez facturé.

Il y a un frais de 50 \$ par carte de conférence / clé pour les cartes perdues ou endommagées.

Demandes de renseignements / demandes non urgentes

Fraser House: [902-893-3103](tel:902-893-3103)

Le personnel de la réception du Fraser House est formé pour répondre aux demandes de renseignements généraux, aux situations non urgentes et aux situations d'urgence.

Exemple 1 : Un évier dans la salle de bain fuit et l'entretien doit être avisé.

Exemple 2: Vous souhaitez savoir quand le petit-déjeuner est servi.

Procédures d'urgence

En cas d'urgence dans le bâtiment, veuillez vous adresser directement à la réception du Fraser House, car ce bureau sera ouvert 24h / 24 avec des personnes formées.

Le personnel de la réception du Fraser House appellera les services de sécurité de Dalhousie, qui, à leur tour, appelleront les responsables des urgences au besoin.

Procédures de secours

- S'il y a une urgence dans le bâtiment, veuillez vous rendre directement à la réception de Fraser House, car ce bureau dispose d'un personnel qualifié disponible 24 heures sur 24.
- Le personnel de la réception de Fraser House appellera la sécurité de Dalhousie, qui appellera le personnel d'urgence en cas de besoin. Si une alarme incendie retentit, rendez-vous au milieu du fer à cheval, sur la zone herbeuse. Gardez les routes dégagées pour les premiers intervenants.

Signal d'incendie

- En entendant le signal d'incendie, chacun doit sortir le bâtiment immédiatement.
- Veuillez prendre une minute au regard aux procédures de sortie de secours situées sur le dos de votre porte de chambre à coucher.
- Le personnel de sécurité vous dira quand il est sûr que vous retourniez à votre chambre.

Services de la santé (clinique)

Les Services de santé aux étudiants invitent les étudiants du programme Explore à visiter notre clinique pendant leur séjour à l'Université Dalhousie par le biais de rendez-vous réservés par téléphone au 902-893-6300 ou par courriel healthac@dal.ca sur le campus de Dal AC. Ceux-ci peuvent être le même jour en fonction des heures d'ouverture de la clinique. Veuillez vous référer à ce lien pour l'emplacement et les heures d'ouverture du campus

https://www.dal.ca/campus_life/health-and-wellness/appointments/book-your-appointment.html.

Les étudiants devront être prêts à venir avec des informations de santé antérieures, des antécédents d'allergies et tous les médicaments pris régulièrement (nom du médicament, posologie et à quelle fréquence il est pris) Il peut être utile de venir avec n'importe quelle couverture d'assurance maladie (informations / nom de l'entreprise / numéros de police / pièces d'identité uniques et ce que la couverture implique).

Comme c'est le cas avec les étudiants dal, les soins infirmiers évalueront et décideront d'un plan de traitement. S'il est nécessaire de consulter un autre fournisseur de soins de santé (c.-à-d. se rendre

à la clinique, à l'urgence, etc.), les services de santé fourniront une référence au besoin et aideront à prendre rendez-vous au besoin. Tous les frais associés à cette référence seront payés par l'étudiant (c'est-à-dire physio, etc.)

Services de santé publique

L'Université Dalhousie s'engage à maintenir un milieu de travail et d'apprentissage sain et sécuritaire dans lequel les expositions aux maladies transmissibles sont contrôlées et réduites. Nous exigeons le respect de tous les textes de loi, les directives des services de santé publique de la Nouvelle-Écosse et les politiques de l'université lors de votre participation au programme Explore. Pour obtenir d'autres informations sur les directives des services de santé publique de la Nouvelle-Écosse, visitez le novascotia.com/coronavirus.

Dommmages généraux aux residences

Toute personne responsable des dommages devra payer les réparations et encourir des sanctions disciplinaires. Les toilettes et les éviers ne doivent pas être utilisés à d'autres fins que celles pour lesquelles ils sont normalement utilisés. Tout dommage ou blessure causé par une mauvaise utilisation est la responsabilité du résident/de la résidente de la chambre.

À noter: Les fenêtres des chambres du Fraser ou Chapman House ne s'ouvrent qu'à mi-chemin. Ceci est standard dans tout le bâtiment. S'il vous plaît, soyez prudent lors de l'ouverture de la fenêtre de votre chambre, afin de ne pas endommager le matériel en le gardant partiellement fermé.

Assurance

L'Université ne sera pas responsable, directement ou indirectement, du vol ou de la perte de biens personnels par le feu, l'eau ou d'autres causes. Les étudiants sont encouragés à avoir leur propre assurance contre la perte ou l'endommagement de biens personnels.

La décoration & les murs

Les étiquettes affichées sur les portes des invités doivent rester pendant la durée du programme. Pour garantir que les surfaces des murs et des portes ne sont pas endommagées, le ruban, les clous, les vis, les punaises, les agrafes ou les épingles ne sont pas autorisés. Pour des raisons de sécurité incendie, vous n'êtes pas autorisé à attacher quoi que ce soit à votre plafond, luminaires, têtes de gicleurs ou tuyaux aériens.

L'alcool

Les élèves sont responsables de leurs propres décisions concernant la consommation d'alcool. La consommation d'alcool à l'intérieur de la résidence ou dans tout endroit public de la résidence ou aux alentours est réglementée par la Liquor Control Act de la Nouvelle-Écosse. Veuillez noter que l'âge provincial pour la consommation d'alcool **est de 19 ans**. Par conséquent, la consommation d'alcool est limitée aux élèves de 19 ans et plus. Les étudiants sont tenus de respecter et de respecter toutes les lois fédérales, provinciales et municipales applicables en matière d'alcool. **Si vous êtes mineur et que vous êtes surpris à boire de l'alcool, vous serez immédiatement renvoyé du programme.**

Panne de courant

En cas de panne de courant, un éclairage temporaire s'allumera dans les couloirs et les cages d'escalier. Une génératrice sera en place pour la salle à manger, bien que les services de repas puissent être modifiés.

Politique de tabagisme

L'Université Dalhousie applique une politique interdisant de fumer sur le campus. Cela comprend le tabac, le cannabis ainsi que le vapotage. Il est permis de fumer à Halifax uniquement dans les zones convenablement désignées – [Dalhousie Smoking Policy](#). Soyez avisé(e) d'un frais de 200 \$ si vous fumez à l'intérieur d'une résidence de Dalhousie.

Politique sans-parfum

L'Université Dalhousie approuve une politique sans parfum sur le campus et encourage les étudiants à s'abstenir de porter des produits parfumés dans les espaces communs comme les salons et les salles de classe.

Prolonger votre séjour

Si vous souhaitez prolonger votre séjour après le 9 août, consultez la réception du Fraser House. Des frais supplémentaires s'appliqueront.

Échange de serviettes / linge

Tous les étudiants devront visiter la réception pour échanger les draps et les serviettes. Cela peut être fait chaque semaine le lundi, mercredi ou vendredi (sous réserve de modifications). Il vous sera demandé de montrer vos draps et serviettes avant l'échange pour une inspection des dommages. Les dommages pourraient entraîner des amendes. Ne descendez pas la couverture de votre lit à moins que cela ne soit nécessaire. Le linge qui n'est pas délivré par Dalhousie ne sera pas entretenu. Ne prenez pas les serviettes des bâtiments pour les sorties à la plage !

Le rôle du personnel de garde

Le personnel de garde est responsable du nettoyage général uniquement. Cela comprend : le nettoyage des couloirs et des salles communes, le nettoyage des toilettes et le vidage des ordures dans les parties communes. En tant que membres de notre communauté de résidence, le personnel de gardiennage, d'entretien et de restauration doit être traité avec courtoisie et respect en tout temps.

Stationnement

Le stationnement est gratuit. Il vous est demandé de ne pas stationner sur les emplacements situés devant Fraser House. Un grand parking est prévu à l'arrière de Chapman House. Toute personne qui enfreint la politique de stationnement de l'Université s'expose à des contraventions ou à des remorquages aux frais du propriétaire.

Services de salle à manger

La salle à manger du **Jenkins Hall** sera ouverte pour le petit-déjeuner, le déjeuner et le dîner pendant votre séjour. Toute fermeture de salle à manger sera affichée dans le hall principal. Votre carte de conférence vous donnera accès à la salle à manger pour tous les repas pré-arrangés.

Invités dans le bâtiment

Aucun invité pour la nuit n'est autorisé.

Services de courrier

Le courrier est collecté et livré au Fraser House du lundi au vendredi. Pour votre information, l'adresse postale de Fraser House est la suivante:

Nom
EXPLORE English Immersion
(# de chambre ici)
Dalhousie Agricultural Campus – Fraser House
10 Horseshoe Crescent - Residence Office
Truro, NS B2N 5E3

Vous pouvez déposer votre courrier sortant pré-affranchi à la réception de Fraser House pour être envoyé par la poste. Il y a aussi des comptoirs de Postes Canada près de l'université.